



SOLICITUD PARA EL PROGRAMA DE ASISTENCIA DE LEGALIZACION DE PERMISOS (LAPP)



(Favor de escribir en letra de molde o a máquina, claramente con tinta azul o negra)

Fecha de Solicitud: _____.

Número de Lote (APN) _____.

Dirección del Lote: _____.

Dueño de Propiedad o Agente-del-Dueño

Nombre

Número de Teléfono

Dirección donde recibe el correo

Correo Electrónico

Descripción de la construcción hecha sin permiso (Sea específico y si es necesario, adjunte páginas adicionales).

Uso/propósito de la estructura:

Residencial____, Comercial____, Industrial____, Agricultura____, Otro_____

Edad estimada de la construcción: _____ (presente fotos, facturas/pagos de cuentas de la casa, recibos de pagos de utilidades, o de cualquier otro recibo y documentación disponible para verificar la edad de la construcción).

Describa la información presentada para verificar la edad de la construcción:

¿Hay alguien viviendo en la estructura? _____

Medidas de la estructura hecha sin permiso _____ pies cuadrados.

Medidas de la casa principal _____ pies cuadrados, Número de Recamaras: _____

Número de Baños: _____

Número de estacionamientos proveídos para este sitio: _____

¿Está la estructura conectada al sistema de drenaje? _____...o ¿está conectada al sistema de fosa séptica? _____

¿Es la estructura accesible desde...? La Vía Pública: _____ Camino Privado: _____ Camino de Entrada al Garaje: _____

¿Hay algún tipo de caso de investigación ‘Code Compliance,’ en referencia a esta propiedad, que esté abierto o esté siendo investigado actualmente? _____

Costo de Solicitud (\$425.00): Pagado en Persona _____ Por Correo _____ Otro _____

Documentación adjunta de la oficina del tasador ‘Assessor’ del Condado: _____,

Nota: Una copia del registro de la propiedad de la oficina del tasador “Assessor” del Condado es requerida con esta solicitud.

Firma del Dueño o Agente-del-Dueño (con documento de Dueño/Agente)

Fecha